



## Vedtægter for Seniorklubben Told•Skat Svendborg

§ 1 Klubbens navn:

Seniorklubben Told•Skat Svendborg

Klubben er lokalafdeling for medlemmer af Seniorforeningen Told•Skat.

§ 2 Formål

- at varetage medlemmernes interesser i pensionsmæssige, sociale og faglige spørgsmål i samarbejde med Seniorforeningen Told•Skat
- at styrke sammenholdet mellem medlemmerne
- at danne bindeled til bestyrelsen i Seniorforeningen Told•Skat.

§ 3 Indmeldelse og udmeldelse sker skriftligt til bestyrelsen. Som medlemmer kan optages medlemmer af Seniorforeningen Told•Skat, der ved overgangen til pension/rådigheds-løn var ansat ved Skattecenter Svendborg eller er bosat i nævnte område.

Som medlem kan tillige optages aktive medarbejdere over 55 år, som er ansat ved Skattecenter Svendborg eller bosat i skattecentrets område, samt ægtefæller/samlevere efter afdøde medlemmer.

§ 4 Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling.

Stk. 2. Kontingentets størrelse indberettes inden den 1. oktober til Seniorforeningens kasserer vedlagt medlemsliste og fortegnelse over de i årets løb til klubben indbetalte kontingentbeløb. Årskontingent opkræves af Seniorforeningen. Medlemmer, der ikke overholder Seniorforeningens betalingsfrister, slettes som medlem.

Stk. 3. Første års kontingent betales ved indmeldelsen direkte til Klubben. Det betalte kontingent indberettes til Seniorforeningen, jf. stk. 2.

Stk. 4. Regnskabsåret er fra 1. januar til 31. december.

§ 5 Generalforsamlingen er klubbens højeste myndighed og afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Senest 2 måneder før generalforsamlingens afholdelse indvarsles denne ved brev til medlemmerne.

Stk. 2. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest 1 måned forud for generalforsamlingen.

Stk. 3. Seneste 14 dage før generalforsamlingen udsendes specificeret dagsorden til hvert medlem bilagt eventuelle forslag til behandling på generalforsamlingen.

Stk. 4. Den specificerede dagsorden, jf. stk. 3, skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Åbning af mødet
2. Valg af dirigent
3. Aflæggelse af beretning
4. Aflæggelse af regnskab
5. Fastsættelse af kontingent
6. Indkomne forslag
7. Valg af formand
8. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af 1 suppleant
10. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant
11. Eventuelt, herunder kan ikke træffes beslutning.

Stk. 5. Alle personvalg gælder for 2 år således, at 2 bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert år.

Stk. 6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 7. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 10 medlemmer fremsætter skriftlig anmodning herom med motiveret dagsorden.

Stk. 8. Afstemninger afgøres ved simpel stemmeflerhed. Afstemningen foregår ved håndsoprækning, med mindre blot 1 medlem forlanger skriftlig afstemning. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 6 Stk. 1. Foreningen tegnes af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem. Ved optagelse af lån tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 2. Kassereren varetager administration af foreningens formue, herunder opkrævning af kontingent samt betaling af fordringer. Kassereren kan råde over foreningens konti, herunder betalingskort og netbank, samt indgå aftaler herom.

Stk. 3. Foreningens medlemmer hæfter ikke personlig for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 7 Ophævelse af foreningen kan kun ske, når et sådant forslag vedtages af en generalforsamling, og mindst 2/3 af samtlige medlemmer derefter ved en urafstemning stemmer derfor.

Stk. 2: Beslutes det at ophæve foreningen, bestemmer generalforsamlingen, hvorledes foreningens eventuelle formue m. v. skal anvendes.

§ 8 Vedtaget på den stiftende generalforsamling i Svendborg den 27. april 1994. Ændret på generalforsamlingerne den 20. april 1995, den 18. april 1996, den 17. april 1997, den 22. april 1999, den 14. februar 2006, 12. februar 2009, den 20. marts 2012, 11. marts 2015, 16. marts 2016 og 15. marts 2017.