



Seniorforeningen **Told & Skat**

20. november 2019

www.dts.dk/senior

Formand
Marianne Nielsen
Bjørnøvej 59
5700 Svendborg
Mobil 4062 8108
e-mail: msn@dts.dk

Kasserer
Ib K. Hansen
Dyresøvej 38, 3000 Helsingør
Mobil 2342 9801
e-mail: ibkhansen@stofanet.dk

Sekretær
Hans Birk
Langebjergvej 309
3050 Humlebæk
Mobil 2093 1567
e-mail: hbjb@mail.dk

Til Bestyrelse, suppleanter samt klubformænd

Referat af Bestyrelses- og klubformandskonferencen 2019

Tid og sted 6. og 7. november 2019 i Odense

Deltagere Seniorforeningens bestyrelse og suppleanter samt seniorklubformænd eller suppleanter.

Program for Bestyrelses- og Klubformandskonferencen den 6. og 7. november 2019

Onsdag den 6. november 2019

11.15 – 12.00 Ankomst og indkvartering

12.00 – 13.00 Frokost

13.10 – 13.20 Åbning af konferencen

13.20 – 14.10 Persondataloven og betydningen for seniorklubberne v/Merete Keller Berdiin

14.10 – 14.40 emner fra klubformændene

14.40 – 15.10 Kaffepause

15.10 – 15.40 Orientering fra bestyrelsen

15.40 – 17.30 Orientering fra klubformændene

17.30 – 18.15 forbundsformand Jørn Rise

19.00 Middag

Torsdag den 7. november 2019

07.00 – 08.30 Morgenmad

08.30 – 09.15 Muligheder og tvivl om forsikring og dækning v/Jens Tangå, TJM

09.15 – 09.30 Oplæg til dagens drøftelser

09.30 – 11.00 Klubformandsmøde/bestyrelsesmøde

11.00 – 11.10 Pause

11.10 – 12.00 Opsamling/afslutning af konferencen

12.00 – To go frokost og hjemrejse

Der var til behandling på konferencen indkommet forslag fra:

Seniorklubben Told & Skat Grænseområdet om persondatalovens betydning for klubberne udmøntende i, en manual for databehandlingen og lagringen i klubberne, samt en forbedring af medlemsregistreringen ved en ajourføring af tilmeldingsblanketten på hjemmesiden.

Seniorklubben Told & Skat København forslag om, at der i samarbejde med Skatteforvaltningen aftales en fast dato for skatteforvaltningens årlige seniorsammenkomster, således at datoen ligger fast år for år, samt forespørgsel om markering af Seniorforeningens 75-års jubilæum.

Seniorklubben Told & Skat Køge med forespørgsel om, der udarbejdes et koncept for jubilæumsarrangementet i klubberne i anledning af Seniorforeningens 75-års jubilæum, opfølgingsprocedure på kontingentindbetalinger, persondataloven med relevante eksempler samt klubkodeks for fotos på facebook specielt på den lukkede facebookgruppe "Tidligere ansatte i Told/Skat"

Seniorklubben Told & Skat Odense problematikken i persondatalovgivningen, en afklaring af kontingentoprævningen efter, at denne er overgået til DTS bl.a. ved manglende kontingentbetaling samt retningslinier for markering af Seniorforeningens 75-årsjubilæum

Seniorklubben Told & Skat Skive koncept for markering af Seniorforeningens 75-års jubilæum i 2020.

Efter den traditionelle frokost kunne formanden Marianne Nielsen byde velkommen til konferencen med en særlig velkomst til klubformændene Peter Jørgensen, Seniorklubben Svendborg, Lissi Larsen, Seniorklubben Syd- og Vestsjælland, som deltog for første gang. Også en velkommen til Niels P. Kristensen, Seniorklubben Esbjerg, Jørgen Ottosen, Seniorklubben Køge og Per Heftdal, Seniorklubben Randers, som deltog for de respektive formænd.

Formanden rettede herefter en tak til formand Steen Carlsen, Seniorklubben Told & Skat Odense for arbejdet der var lagt i forbindelse med det praktiske omkring konferencen.

Her var der også et velkommen til Mary Kristensen fra Seniorklubben Told & Skat Odense, som skal tage referat af klubformandsmødet den 7. november 2019.

Bestyrelsen i Seniorforeningen ser frem til et par gode dage med konstruktive og udbytterige drøftelser, og ikke mindst et hyggeligt socialt samvær.

Der er udsendt bl.a. program samt forslagene fra Seniorklubberne, som ønskes behandlet på konferencen.

Som det fremgår af Seniorforenings vedtægter § 6 stk, 3 har: *"Konferencen - der i alle forhold er rådgivende for bestyrelsen – til formål at styrke samarbejdet mellem bestyrelsen og seniorklubberne. Konferencen drøfter emner til gavn for seniorerne, herunder i særlig grad nye initiativer til forelæggelse på generalforsamlingen. Seniorklubberne orienteres om bestyrelsens forslag til generalforsamlingen"*.

Onsdag den 6. november 2019 vil blive brugt til gensidig orientering, henholdsvis fra bestyrelsen og klubformændene, herunder drøftelse af de forslag der er indkommet fra klubformændene samt forslag fra bestyrelsen.

Det har af tidsmæssige grunde ikke været muligt at indlægge et kulturelt indslag om eftermiddagen.

Persondataloven/GDPR

Merete Keller Berdiin, DTS gennemgik reglerne i persondataloven, herunder specielt forretningsgange for Seniorforeningen og Seniorklubberne således bl.a.

- GDPR gælder alle
 - Det er DTS der bærer dataansvaret
 - Hvorfor er GDPR relevant for Seniorforeningen
 - Databehandleransvar
 - Seniorforeningen har pligt til at følge anvisninger om databehandling
 - Bundet af de samme regler, som alle foreninger og virksomheder i DK, der behandler og opbevarer personhenførbare data
 - En service over for medlemmerne, at vi passer på deres data
 - En hovedopgave på linje med øvrig medlemservice
- ▶ **Definition af personoplysninger – personhenførbare oplysninger - persondata**
- Definitionen af personoplysninger er meget bred og omfatter alle data, der på en eller anden måde kan identificere et medlem.
 - Medlemskab af en fagforening betragtes, som en særlig følsom personoplysning, art. 9
 - Disse data må kun behandles efter særlig hjemmel.
 - Medlemslister er derfor særlig beskyttet data
 - Øvrige data er omfattet af art. 6
 - Der er således **IKKE** tale om at det blot er CPR numre vi skal beskytte. Vi skal beskytte alle de data, vi har på vores medlemmer.

- ▶ **Almindelige personoplysninger (ikke-følsomme personoplysninger) - artikel 6 i databeskyttelsesforordningen**
 - Almindelige personoplysninger omfatter alle oplysninger, der ikke er klassificeret som særlige kategorier af oplysninger (følsomme personoplysninger).
 - Det kan for eksempel være identifikationsoplysninger som navn og adresse eller oplysninger om økonomi, skat, gæld, væsentlige sociale problemer, andre rent private forhold, sygedage, tjenstlige forhold, familieforhold, bolig, bil, eksamen, ansøgning, CV, ansættelsesdato og -stilling, arbejdsområde og arbejdstelefon.

- ▶ I henhold til persondataforordningen skal persondata behandles lovligt, rimeligt og på en gennemsigtig måde i forhold til den registrerede.
 - Kun nødvendige oplysninger
 - Need to know og ikke nice to know
 - Hertil kommer at vi skal kunne dokumentere at al behandling er bevidst og saglig i modsætning til lemfældig og uovervej
 - Medlemmet skal have adgang til hvilke oplysninger vi ligger inde med – ret til indsigt
 - Oplysninger skal gemmes korrekt og sikkert
 - Sletning af oplysninger – ej faste regler, men...

- ▶ Persondata kan kun indsamles, behandles og opbevares med et de udtrykkeligt angivne og legitime formål og må ikke viderebehandles på en måde, der er uforenelig hermed.
- ▶ Der skal være hjemmel til behandlingen
 - En fagforening/Kreds har et legitimt formål
 - Overenskomstpart
 - Fradrag
 - Egen indmeldelse
 - Vi må ikke "sælge" medlemsoplysninger
 - Med mindre dette er en legitim og gennemsigtig del af vores medlemsservice
- ▶ Hjemmel i databeskyttelsesloven § 12 og forordningens § 5
- ▶ Persondata skal være korrekte og om nødvendigt ajourførte og der skal tages ethvert rimeligt skridt til at sikre at persondata, der er urigtige i forhold til deres formål, berigtiges.
 - Primært en opgave for sekretariatet

- ▶ Persondata skal opbevares på en sådan måde, at det **ikke** er muligt at identificere de registrerede i en længere periode end det er nødvendigt for formålet med behandlingen.

- ▶ Persondata skal endvidere behandles på en måde, der sikre tilstrækkelig sikkerhed for de pågældende personoplysninger, herunder beskyttelse mod ulovlig og uautoriseret behandling samt hændeligt tab og tilintetgørelse eller beskadigelse

- ▶ SharePoint i DTS
 - Det kommer snart for bestyrelsen

- ▶ Hvilke andre muligheder findes
 - Kodelåst USB (midlertidigt)
 - Backup USB –
 - Mails skal også gemmes her. Ikke i Outlook.
- ▶ Datatilsynet kræver ikke nye systemer, men at vi sørger for sikkerheden omkring vores data.
- ▶ Fysiske sager skal også opbevares sikkert

- ▶ Opdatering af data om medlemmerne
 - Nye medlemslister løbende
 - Så skal de gamle slettes – Dataminimering
 - Får I nye oplysninger om medlemmer, skal de indberettes til sekretariatet via hjemmesiden
 - Nyt medlemssystem
 - Mit DTS (vi håber at denne del også kommer)
 - Medlemmer skal selv kunne opdatere nogen oplysninger
 - CPR registeret

- ▶ Mailkommunikation
 - Næsten alle mails med medlemmer indeholder personhenførbare data.
 - DET BETYDER AT MAILS SKAL SENDES KRYPTERET
 - Blue Whale
 - Word med kode
 - Kode fremsendes på anden vis
 - Husk koden følger dokumentet
 - Når I sender mails ud til flere medlemmer – **SÅ HUSK at bruge Bcc**
 - Når I sender mails til sekretariatet, skal det også ske krypteret
 - SharePoint

- ▶ Hvornår skal filer slettes
 - Når de ikke længere er nødvendige
 - Dataminimering – HUSK at slette gamle lister mv.
 - Vi bliver her hjulpet af øvrig lovgivning
 - Bogføringsbekendtgørelsen
 - 5 år
 - Rådgiveransvar
 - 10 år.
 - Der lægges op til en slettepolitik på personsager på 10 år efter afslutning – med sletning en gang årligt
 - Vi skal begrænse papirsager og gemme elektronisk
 - Også af hensyn til indsigt retten
 - Anonymisering
- ▶ Fysiske sager skal makuleres

- ▶ Vi skal sikre nem og overskuelig indsigt i de persondata vi ligger inde med
 - Derfor overskuelig elektronisk opbevaring

- Outlook er ikke et godt sted at opbevare, selvom der er gode søgemuligheder ☺
 - Mange mener det ikke er lovligt pga. manglende logning.
 - Nem udsøgning
 - Vi skal huske at få det hele med
 - Gælder ikke egne sagsnotater, art. 22
 - Retten til at blive glemt
 - Undtagelse - Lovpligtig opbevaring
 - rådgiveransvar
- ▶ Forbundet skal sikre at kredsene overholder GDPR
- ▶ I skal og må fortsat benytte det udstyr, I benytter i dag, men sørge for at det er sikret mod hacking mv.
- ▶ Vi kan alle begå fejl, men det er vigtigt at vi handler på disse og mindsker skaden af de fejl der begås.
- Hvis du eksempelvis har sendt en mail til en forkert modtager, skal du straks sende en mail, hvori du trækker mailen tilbage og bede om en kvittering for at mailen er slettet hos den forkerte modtager.
 - Der skal også ske sletning fra slettet post.
 - Hvis der er tale personlige informationer eller viderersendelse om flere medlemmer, bør man underrette den/de medlemmer, hvis oplysninger er blevet videregivet ved en fejl med en vurdering af risiko for, hvorvidt oplysningerne kan være kommet i forkerte hænder

For lokale Seniorklubber, hvor der primært er tale socialt samvær betragtes indmeldelse i klubben, som et tilsagn om registrering af data.

Der blev herefter rejst en del spørgsmål til Merete, som mundede ud i et ønske om en manual for seniorklubberne.
Seniorforeningen foranlediger dette udført.

Emner fra klubberne

Seniorsammenkomster i Skatteforvaltningen

Gennemgående tilfredshed med sammenkomsterne og klubbernes medvirken, dog med enkelte problemer omkring leder orienteringen fra Skatteforvaltningen.

Der var ønsker om, at retningslinierne, herunder datoen for de kommende seniormøder sendes til klubberne hurtigst muligt efter evalueringen således, at klubberne har mulighed for at indarbejde dette i deres programlægning.

Fondet af 1844 yder et tilskud til seniorsammenkomsterne på kr. 150 pr. deltager og gives under forudsætning af at tilskud fra Fondet nævnes i forbindelse med arrangementet.

Der holdes hvert år et evalueringsmøde med Skatteforvaltningen i hvilken forbindelse bl.a. datoen for seniorsammenkomsterne i det kommende år bliver fastlagt samt endvidere retningslinierne for sammenkomsterne.

Evalueringen af seniorsammenkomsterne i 2019 bliver den 26. november 2019.

Seniorforeningens 75-års jubilæum den 1. september 2020

Der bliver ikke holdt nogen markering i Seniorforeningen som sådant, men midlerne i jubilæumsfondet uddeles til klubberne til lokale markering af jubilæet.

Bestyrelsen har besluttet, at der uddeles kr. 100 pr. deltagende klubmedlem, som deltager i markeringen i klubberne. Der ydes ikke tilskud for gæster og andre, som ikke er klubmedlemmer.

Der vil ikke blive fastsat regler samt tidspunkt for afvikling af arrangementer fra Seniorforeningens side, men den enkelte klub skal til Seniorforeningens kasserer Ib Hansen oplyse antallet af deltagende klubmedlemmer, på hvilket grundlag tilskuddet vil blive udbetalt.

Facebook – lukket gruppe for tidligere Told & Skat medarbejdere

Jørgen Ottosen, Seniorklubben Told & Skat Køge orienterede om gruppen, som var oprettet i 2013, for at skabe kontakt seniormedlemmer imellem. Det skal undersøges om, der skal indhentes tilladelser, hvis der lægges foto`s på facebook siden.

Der var en opfordring til klubberne om, at se på deltagelse.

Kontingentopkrævning

Kontingentopkrævningen for såvel Seniorforeningens medlemmer samt klubbernes medlemmer overgår fuldt ud til DTS-sekretariatet pr. 1. januar 2020. Også medlemsregistreringen sker i DTS-sekretariatet, som udsender lister til klubberne.

Kontingentopkrævningen foretages primo januar måned med betalingsfrist primo februar måned, der rykkes herefter 2 gange inden restancelister sendes til klubberne. Der sendes forud for kontingentopkrævningen lister til de enkelte klubber over medlemmer, hvor klubberne kan komme med korrektioner inden opkrævningen.

Der var ønsket om, at der i klubberne modtages månedlige lister over af- og tilgange. Seniorforeningen undersøger muligheden i DTS.

Told- og Skattemuseet

Bendt Laursen, Seniorklubben Grænseområdet oplyste, at registrering af arkivalier i et nyt system stort set er på plads.

Det tekniske (IT) er dog endnu ikke helt på plads.

I 2020 forventes museet at åbne med en mindre udstilling bl.a. om genforeningen med Sønderjylland.

Økonomien er fortsat ikke på plads, da der mangler svar på ansøgninger til et par fonde.

Seniorforeningen yder et tilskud til museet på kr. 100.000 til brug for opstarten. Beløbet er en del af det beløb, som Seniorforeningen endnu ikke har fået udbetalt fra DTS tilskuddet til Seniorforeningen i forbindelse med markeringen af DTS-125 års jubilæum, et beløb som er "restbeløb" efter udlodningen til seniorklubberne.

Orientering fra bestyrelsen

Datoen for generalforsamlingen i 2020 i Seniorforeningen er tirsdag den 21. april 2020.

CO10 – krav til regulering af tjenestemandspensionerne er under udarbejdelse.

Ansøgning om fusion af Toldforvalter Frederik Rasmussen og Hustru samt

Poul Lyngby Rasmussens legat og Dansk Told & Skatteforbunds Fælleslegat er sendt til Civilstyrelsen.

Legatbestyrelsen har besluttet, at der ikke udloddes legatmidler i 2020.

Fusion af Seniorforeningen Told & Skat og De Københavnske Toldassistenterforening af 4de februar 1865. Fusionen forventes gennemført i 2020 hvilket kræver ændringer i Seniorforeningens vedtægter, som skal godkendes på en generalforsamling i 2020.

Ole Pedersen, DTS redegjorde for historien bag denne forening, som oprindeligt havde været en afdeling i DTS.

Bestyrelsen har drøftet eventuel medlemskab af Faglige Seniorer og undersøger nærmere, hvad et medlemskab kan tilbyde klubberne og medlemmerne.

Orientering fra klubformændene

Klubformændene orienterede om de lokale arrangementer, hvilket var til stor inspiration for alle.

Antallet af klubmedlemmer blev oplyst til

Odense 143 medlemmer, Lolland-Falster 70 medlemmer, Randers 61 medlemmer, Nordsjælland 176 medlemmer, Syd- og Vestsjælland 73 medlemmer, Køge 70 medlemmer, Trekantområdet 145 medlemmer, Thisted 44 medlemmer, Skive 60 medlemmer, Herning 93 medlemmer, Holstebro/Struer 68 medlemmer, Horsens 111 medlemmer, Esbjerg 65 medlemmer, Aalborg 128 medlemmer, Vendsyssel 92 medlemmer, København 418 medlemmer, Haderslev 55 medlemmer, Århus 163 medlemmer, Grænseområdet 85 medlemmer og Svendborg 77 medlemmer.

Forbundsformand Jørn Rise gæstede konferencen og orienterede om, at der er startet op på OK21, men at der også kan forventes vanskelige forhandlinger, herunder også kravene til regulering af tjenestemandspensionerne, hvor forbundet bakker Seniorforeningens krav op.

Middag og socialt arrangement 1. dags aften

På 1. dagen var der traditionelt middag med efterfølgende socialt samvær. En hyggelig aften med god stemning og udveksling af historier fra gamle dage.

Efter morgenkaffen på 2. dagen gæstede Jens Tangaa, TJM konferencen og orienterede om ændringer m.m. i forsikringerne. Her kan specielt nævnes de nye regler om dækning af tandskader samt sundhedsforsikring.

Der vil være en god ide, at tjekke forsikringerne på min side hos TJM. Det kan også anbefales, at invitere den lokale forsikringsagent fra TJM til et medlemsmøde i seniorklubberne.

Formandsmødet på 2. dagen

Steen Carlsen af rapporterede fra klubformandsmødet, hvor der er et særskilt referat.

Opfølgning på konferencen

Marianne Nielsen fulgte op på konferencen ved at meddele

- Retningslinier for seniorsammenkomsterne i Skatteforvaltningen vil blive fulgt op således, at de kan komme ud tidligere. Det blev dog pointeret, at vi også må indrette os på Skatteforvaltningens ønsker.
- Der bliver samlet op på persondataloven og udarbejdet et regelsæt til klubberne
- Vi undersøger nærmere om Faglige Seniorer
- Seniorforeningen giver stor opbakning til at museet kommer i gang
- Vi ser på og forbedrer indmeldelsesblanketten
- Seniorforeningen genovervejer afrejsefrokosten om der skal være en egentlig frokost i stedet for to-go frokost.
- Bestyrelses- og klubformadskonferencen 2020 den 4. og 5. november arrangeres af Seniorklubben Grænseområdet, og der kombineres eventuelt med besøg i Told- og Skattemuseet

Marianne afsluttede konferencen med at takke for den store medvirken til, at det var blevet en rigtig god konference.

Hans Birk