

# Referat

**Emne:** Kredsbestyrelsesmøde, DTS, Kreds ØST

**Formål med mødet:** Behandle, orientere, drøfte og beslutte omkring nyt fra kredsene, omkring materiale til HB-møde.

**Anvendelse af mødets resultat:**

Behandle, drøfte og beslutte omkring dagsorden til HB møde den 12./13. december 2019. Materiale udsendes direkte fra forbundet.

Gennemgang af eventuelle bemærkninger til meddelelser fra valgenhederne, der skal løftes til HB. Skriftlige indlæg fra valgenhederne deles forud for mødet.

Orientering fra formand om senest nyt.

**Data om mødet**

**Dato:** tirsdag den 10. december 2019

Tid: 09:30 – 15:30.

**Sted:** Høje-Taastrup, lokale 225

**Forbered og medbring:**

Udsendt materiale fra forbundet, vedrørende dagsorden til ordinært HB møde torsdag den 12. og fredag den 13. december 2019.

Udsend meddelelser fra din valgenhed og læs de øvrige meddelelser om samme.

**Referent:** Jette Q

**Mødedeltagere:**

1. Henrik Møller, mødeleder
2. Lene Höilund Jensen
3. Jan Erik Dahl
4. Susanne Brixum
5. Frank Thor
6. Jette Quaade
7. Morten Dannemann J
8. Jan Magnusson
9. Flemming Hansen
10. Claus Rossing
11. Søren Lind Nordestgaard

**Afbud:**

Heidi Østerballe  
June Petersen

**Dagsorden:**

**Ansvar:**

1. Velkomst.

Henrik bød velkommen og orienterede om dagens praktiske detaljer.

2. Godkendelse af dagsorden.

Medlemmer i huset er inviteret til mellem 11.00-11.30.

Revideret referat fra sidste møde er ikke lagt på nettet, Henrik sender efter mødet til Ole for offentliggørelse.

3. Meddelelser fra valgenheder samt forretningsområder. Skriftlige indlæg sendes til kreds 3's distributionsliste inden mødet.

**Maribo:**

Der er afholdt pensionsamtaler med PFA. Der er afsked med en tidligere TR sidst på ugen. Der har været en intern flytterunde mellem afdelingerne som er gledet fornuftigt, TR har været involveret fra starten. Julefrokosten er gået godt.

**Næstved:**

Der har været medlemsmøde med Jørn Rise.

**Køge:**

Udfordringer med ventilationen: Efter at udlejeren har skiftet til et andet ventilationsfirma, er der tilsyneladende kommet styr på ventilationen. Udsugning i lagerlokalet hos IPR/varemærkeforfalskningen: Udsugningen kan måske ikke etableres i det nuværende lagerlokale. Afventer derfor at Bygningsstyrelsen kommer med en afklaring på, hvorvidt vi kan leje et ekstra lokale i bygningen på 300 kvm. Større lagerlokale samt kontorområde til IPR/varemærkeforfalskningen: Afventer at Bygningsstyrelsen kommer med en afklaring på, hvorvidt vi kan leje et ekstra lokale i bygningen på 300 kvm. Flytning af medarbejdere fra Kbh til Køge pr. 01.02.2020: Der kommer ca. 40-45 personer den 01.02.2020 fra Kbh., som skal arbejde i Køge. Pt. er lokaleudfordringerne ikke løst, da det afventer situationen omkring IPR/varemærkeforfalskningen. Store udfordringer i horisonten, hvis der ikke lejes de ekstra 300 kvm. 4 ud af 7 medarbejdere har forladt/forlader T24 – tilsynsenheden.

#### **Bornholm:**

APV fra foråret har givet masser af gardiner, solfilter og afskærmning. Der skal fornys maling m.v. i lokalerne. Medlemsmøde 14. januar 2020 med Jørn Rise, Jan Nørner, PFA m.fl. Der er kommet et nyt medlem, en har afsluttet diplom. Ledelsen er meget imødekommende overfor TR hvis de oplever udfordringer. Der er søgt om 2 seniorordninger der er bevilget.

#### **Roskilde:**

Der er medlemsmøder på begge adresser d. 17. december 2019. Call center på Universitetsvej er forlænget til april 2020. Der er en ny Inddrivelsesstrategi på vej. Ventilationsanlæg på Universitetsvej er stadig et issue. Der er testet på etageadskillelsen på Universitetsvej i den fløj hvor gulvet gynger. Der har været ekskursion til HK-huset for at se indretningen af de lokaler hvor de har callcenter.

#### **Høje-Taastrup:**

Vores lokalesituation af blevet afklaret. Bygningsstyrelsen har købt den gamle Alka-bygning, der ligger 4 minutters gang syd for Høje Taastrup station. Der er plads til 700 mennesker i bygningen og den skal nu indrettes efter indretningsguiden. Fra sommeren 2020 flytter de første ind i bygningen, blandt andet medarbejderne fra ADST fra Østbanegade og nogle af medarbejderne fra Skattestyrelsen fra Helgeshøj Allé. Det vides endnu ikke hvilke. Flytningen til den nye bygning er først færdig i 2024. Den 1. december er IT-centret (UFST) flyttet til Osvald Helmuths Vej og enheden Erhverv MEV 2 er nu samlet i Fredensborg, så de har modtaget kolleger fra Næstved og Høje Taastrup. Dog har to af kollegerne i Høje Taastrup i stedet valgt af gå på pension. Til gengæld er enheden Erhverv – Klageproces kommet til fra Sluseholmen. Omkring første februar skal de sidste kolleger fra Sluseholmen komme, heriblandt to selskabsenheder og

	<p>medarbejdere fra Person Udland. Der burde være plads til dem. Der er afholdt +55 møde hvor der deltog omkring 50 medlemmer.</p> <p><b>Fredensborg:</b> Formanden for valgenheden går på pension ved udgangen af marts måned 2020. Der er kommet medarbejdere til huset fra Høje Tåstrup og Næstved. 18. november 2019 var der kvartalsmøde omkring trivsel, her deltog TR, AMR og ledere, der blev bl.a. orienteret omkring reaktionsmønster ved alarm når der bl.a. er fogeder i huset. Opgaver til servicemedarbejdere skal oprettes via en speciel serviceportal. Der har været en del interne flytninger.</p> <p><b>Skattestyrelsen:</b> Der er SU i Særlig kontrol fredag d. 13. december 2019. Der har været SU i Selskaber.</p> <p><b>Gældsstyrelsen:</b> Der er SU d. 16. december 2019. Der er sket en opsplitning af Stab og Styling, således at det er blevet to underdirektørområder. Der er endnu ikke opslået UDIR-stilling og nødvendige KC-stillinger. De 2 UDIR'er holder dialogmøderne sammen. Susanne Brixum varetager begge UDIR-områder indtil videre.</p> <p><b>Vurderingsstyrelsen:</b> Der er SU d. 12. december 2019 med bl.a. tillægsforhandlinger som punkt. De første vurderinger er sendt på gaden, der er modtaget bemærkninger fra 12.000 ud af 80.000 der nu skal gennemgås. Indtrykket er, at det er gået godt.</p> <p><b>Motorstyrelsen:</b> Der skulle være møde d. 9. december 2019 med Fællestillidsrepræsentant for Motor, men desværre blev det aflyst og der forsøges igen til januar.</p> <p><b>Toldstyrelsen:</b> Der er ingen nyheder.</p> <p><b>Administrationsstyrelsen:</b> Der er ingen nyheder.</p> <p><b>Udvikling- og Foreklingsstyrelsen:</b> Der tales om flexible seating, da det ikke er alle der møder op hver dag.</p>
<p>4. Gennemgang af dagsorden og materiale til HB møde den 12./13. december 2019.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velkomst</li> <li>2. Godkendelse af referat</li> <li>3. Finanslov for 2020</li> <li>4. TR's (DTS) roller og vilkår i Gældsstyrelsen i Roskilde (fortsat)</li> </ol>

	<p>5. Konstituering af næstformand TR-forum Økonomi i Skattestyrelsen</p> <p><b>6. Valg af tillidsrepræsentanter 2020, herunder fastsættelse af antallet af TR'ere i de enkelte valgenheder</b> Der er ansøgninger flere steder fra for udvidelse af antallet af TR på de enkelte steder.</p> <p>7. Forbundets interne kommunikation - input fra kredse og TR-fora</p> <p>8. Status for flytteplaner/tilbage melding omkring forhandling af sager</p> <p>9. Enkeltsager (der refereres ikke fra dette punkt)</p> <p>10. Ledelsesværktøjer - herunder også fleksibel arbejdstid</p> <p>11. Arbejds miljøudvalget/Gennemgang af apv</p> <p>12. Økonomi, ferieboliger, og herunder Interesseforeningen/TJM-Forsikring</p> <p><b>13. Personalepolitik</b> Personalepleje – det mangler i personalepolitikken. Det er en overordnet definition men bør stå direkte.  Personalesikkerhed – hvordan sikres det at personalet ikke "forfølges" bl.a. på sociale medier.  Mindstekrav – er det det som medlemmerne ønsker? Det er måske bedre med vejledende retningslinjer, så det ikke blive laveste fællesnævner.  Hvad må du – hvad kan du – hvad har du af muligheder.  Skal det være gældende for alle styrelser eller skal der være mulighed for at fravige i opadgående retning?</p> <p>14. Nyt fra sekretariatet, herunder tilbage meldinger fra medlemsmøder</p> <p>15. Nyt fra Kredse og TR-fora</p> <p>16. Nyt fra udvalg</p>
5. Medlemsmøde med lokale medlemmer	Der kom ikke nogen medlemmer.
6. Meddelelser fra formanden.	Formanden har ikke nogen meddelelser.

7. Hvad skal vi videreformidle til HB fra mødet?	<p>Seniorordning: hvor kommer det fra og kan vi ændre. Det opleves at det administreres meget forskelligt. Nogle steder synes det overkommeligt at få en seniorordning, mens andre afdelinger slet ikke bruger ordningen.</p> <p>Professionsbachelor: praktik, hvordan og hvornår og er Skatteforvaltningen klar til at modtage dem.</p> <p>Arbejds miljø: Der bør ikke være nogen diskussion omkring hvem der sendes informationer ud til! DTS AMR de skal bare have det.</p>
8. Eventuelt.	Intet.
9. Afslutning, næste møde den 16. januar 2020 på SC Maribo.	Der blev ønsket glædelig jul og godt nytår hele vejen rundt.