



Emne	Kredsbestyrelsesmøde
Dato	Mandag, den 15. juni 2020
Tid	09.30-13.30
Sted	Teams
Mødedeltagere	Anita Illum, Stine Palmelund, Torben Baun, Rene Winzor, Torben Elían, Bjarne Andersen, Kim Jensen, Tina Iversen, Birgit Elnegaard, Jacob Bork Klitgaard, Helle Riisom, Simon Larsen og Martin Rodam
Referent	Martin Rodam
Ordstyrer	Torben Baun

Dagsorden (punkterne er prioriteret)	Delmål:
1) Velkomst – (O)	Godkendelse af dagsorden. Praktiske oplysninger for mødet.
2) Opmærksomhedspunkter (D)	Vi har defineret nogle opmærksomhedspunkter – er der mere, vi skal have på listen: 1) Åbenhed mellem HB og kredsbestyrelse mv. 2) Sygefravær/samtaler, følges løbende op i valafdelingerne, beskyttelse af medlemmerne 3) Brug af værktøjskassen <i>Midlerne til brug for fastholdelse er ved at være brugt op, og der foregår pt. forhandlinger om der kan bevilliges yderligere midler til fastholdelse af medarbejdere.</i>
3) Status fra valghederne (O)	Tilbagevenden fra Corona – hvordan er det foregået i hver valgheder. - hvordan går det derude – med jer og i valghederne - valghederne rundt <i>Odense: Tilbagevenden af 3 omgange i KC, der er umiddelbart ingen problemer i KC, det samme gør sig gældende i Lerchesgade, som heller ikke er fuldtallige endnu. Nok først fuldtallige efter ferien. Medarbejder fra Bindende svar overført til KC.</i> <i>Spillemyndigheden: udfordringer i forhold til medarbejderne øst for storebælt. I Odense er der umiddelbart ingen udfordringer ift. tilbagevenden til adresserne. De udkørende medarbejdere starter langsomt op igen, god dialog ift. ”regler”.</i> <i>Middelfart: tilbagevenden over flere omgange, men de fleste er i gang fra i dag. Det fungerer umiddelbart ok. Delt op i hold ved brug af kantine. Der er foretaget genvalg til den lokale valgheder.</i> <i>Ribe: Går fornuftigt med tilbagevende. KC kommer også tilbage over 3 omgange. Udland er tilbage i næsten fuld styrke. Lidt udfordringer ift. omstillingen fra hjemmearbejde til igen at vende tilbage til arbejdspladsen.</i>

	<p><i>Udland i Ribe bliver udvidet fra 3 til 4 enheder – ny udland 12 fra 1. juni, der er i den forbindelse foretaget en omfordeling af medarbejdere mellem enhederne – 14 medarbejdere flyttes.</i></p> <p><i>Tønder: Ingen problemer med tilbagevenden, som foregik gradvis på forskellige datoer. Opfordring til medarbejderne til at tage PC med hjem, så der kan arbejdes hjemmefra. Dialog med medarbejdere som stadig sidder hjemme. Ansat 2 nye funktionsledere.</i></p> <p><i>En sygdomsmelding pga. stress.</i></p> <p><i>2 retskrafts afdelinger skal sluses ud af Tønder, der skal til gengæld oprettes 2 enheder (45 nye medarbejdere) til telefonbetjening, berørte medarbejdere informeres onsdag d. 17. juni.</i></p> <p><i>Haderslev: Tilbagevenden er foregået i etaper, gået stille og roligt uden de store udfordringer.</i></p> <p><i>Padborg: Corona fylder ingenting. 4 nye medarbejdere ansat, og søger 2 mere + elever. Skal have ny underdirektør</i></p> <p><i>Svendborg: Medarbejdere påbegyndte tilbagevenden d. 4. juni, og har ikke givet de store udfordringer. Der er enkelte som har valgt at blive hjemme lidt endnu, pga. private forhold, hvilket er iht. aftale med den enkelte leder. Vi har i EC pr. 1. juni fået overført medarbejder fra persondata 7 (Odense), på baggrund af medarbejderens faglige kompetencer.</i></p>
<p>4) Budget for næste kongresperiode (D)</p>	<p>Jeg er klar over, at dette punkt er en del af HB-dagsordenen, men for at sætte tid af til det – vælger jeg at prioritere tiden på dette punkt. Sæt jer godt ind i det fremtidige budget og lad mig medtage jeres input og bemærkninger til drøftelsen i HB. Det vil komme på dagsorden igen til august mødet.</p> <p><i>Anita gennemgik det fremsendte budgetforslag, sammenholdt med regnskabstal for 2019 og Q1 2020.</i></p> <p><i>Snak om seniorforeningens kontingentbetaling som pt. ligger på 70 kr. om året. Forslag om forhøjelse af kontingentet over de 3 budgetår.</i></p> <p><i>Budgettet lægger op til afholdelse af flere møder på Teams fremfor for fysiske møder på de forskellige niveauer, kredsmøder, HB-møder m.fl. Vi havde en drøftelse af, hvordan teams kan fungere, men blev enige om, at det ikke er optimalt på kredsmøder, hvor da møderne er over længere varighed (dagsmøder) og bruges til erfaringsudveksling.</i></p> <p><i>Udgift til samarbejdspartnere – hvad dækker den?</i></p> <p><i>Gennemgangen af de forskellige poster frembragte flere bemærkninger/kommentarer/spørgsmål, som Anita viderebringer til HB</i></p>
<p>5) HB-dagsorden (D – B)</p>	<p>Gennemgang af oplæg til de enkelte HB-dagsordenspunkter</p> <p>Punkt 1. Velkomst v/Jørn</p>

Punkt 2. Referat

Punkt 3. Aftale om kontrolreform

1. Strategi
2. Rekruttering og kompetence
3. Status for flytninger

Hvordan vil man fremover kunne måle på effekten af den nye strategi?

Snak om de fremtidige kompetencer/uddannelser, opmærksomhed på en bredere uddannelse i hele skatteforvaltningen, og ikke kun kompetencer indenfor egen styrelse.

Ugentlige dialogmøder i Persondata omkring status for flytninger. Der er modtaget opgørelse over medarbejdernes tilkendegivelser. En stor del ser ud til at være i kategori a) eller b), og flytter dermed med opgaven.

Persondata 7 arbejder på en digitalløsning, hvor man arbejder 4 dage om ugen hjemmefra.

Punkt 4. COVID-19 – status for situationen og tilbagevenden til arbejdspladsen – Jylland/Fyn

Ingen bemærkninger

Punkt 5. OK '21 – status

Ingen bemærkninger

Punkt 6. Tillæg '20

Vi gennemgik oplægget og er fortsat ikke enige i beregningerne, idet de koordinerende har de konkrete tal til brug for forhandlingerne. Der bør måske lægges op til, at de forhandlingsberettigede indsender opgørelsestale til sekretariatet fremover. Desuden er der ikke enighed i opgørelsen, da resultaterne ikke er reguleret for deltidsansættelser, men alene taget udgangspunkt i tildelte varige tillæg på fuldtidsniveau – tilbagemeldingen fra de koordinerende indeholder netop et vægtet varigt tillæg.

Punkt 7. Personalepolitik

Forudser udfordringer, når det skal gælde for hele skatteforvaltningen. Fokus på kompetenceudvikling, også på tværs af skatteforvaltningen.

Punkt 8. Kompetence generelt

Snak om budget for kompetence, hvordan styrer vi brugen af tildelte midler løbende.

Punkt 9. Eventuelt enkeltsager

Ingen bemærkninger.

Punkt 10. Kongressen 2020

1. Tema til åbningstale

	<p>2. Budget</p> <p>3. Gæsteliste</p> <p><i>Ingen bemærkninger</i></p> <p>Punkt 11. Regnskab – 2019</p> <p><i>Ingen bemærkninger</i></p> <p>Punkt 12. Perioderegnskab – 1.1 – 31.5.2020</p> <p><i>Ingen bemærkninger</i></p> <p>Punkt 13. Nyt fra Kredse og TR-fora – indsendelse skriftligt input</p> <p><i>Ingen bemærkninger</i></p> <p>Punkt 14. Nyt fra sekretariat – herunder punkter fra HSU, chefområdet, arbejdstid, Teams for TR, sagsstyringssystem, status medlemskartotek, ferieboligerne (hvad koster COVID-19 forbundet), status vedrørende Codanhus, eventuel punkter vedrørende FH. Og eventuelt flere punkter...</p> <p><i>Ingen bemærkninger</i></p>
6) Orientering fra afdelinger (O)	<p>Koordinerende og TR-formænd kan orientere til fælles interesse. Orientering om arbejdsmiljø og kompetence.</p> <p><i>Vi nåede ikke punktet.</i></p>
7) Orientering fra formanden (O)	<p>Diverse orientering fra formanden siden sidst</p> <p><i>Pensionist sammenkomst er aflyst i år.</i></p> <p><i>TR-tillæg udbetales ved juli-lønnen</i></p>
8) Eventuelt	<p>Plads til åben debat / orientering</p> <p><i>Der er kommet en udmelding fra ADST på intranettet omkring medarbejderes ferie i lande, som ikke er "godkendt" af sundhedsmyndighederne, i den forbindelse blev udtrykket "selvforskyldt sygdom" debatteret. Anita har videresendt spørgsmålet til Merete for præcisering.</i></p>

Med venlig hilsen
Anita Illum