

# Mødeindkaldelse

**Emne:** Kredsbestyrelsesmøde, DTS, Kreds ØST

**Formål med mødet:** Behandle, orientere, drøfte og beslutte omkring nyt fra kredsene, omkring materiale til HB-møde.

**Anvendelse af mødets resultat:**

Behandle, drøfte og beslutte omkring dagsorden til HB møde den 25. oktober 2021. Materiale udsendes direkte fra forbundet.

Gennemgang af eventuelle bemærkninger til meddelelser fra valgenhederne, der skal løftes til HB. Skriftlige indlæg fra valgenhederne deles forud for mødet.

**Data om mødet**

**Dato:** torsdag den 21. oktober 2021

Tid: 09:00 – 12:00.

**Sted:** TEAMS

**Forbered og medbring:**

Udsendt materiale fra forbundet, vedrørende dagsorden til ordinært HB møde mandag den 25. oktober 2021.

Udsend meddelelser fra din valgenhed og læs de øvrige meddelelser om samme.

**Referent:** Jette Quaade

**Mødedeltagere:**

1. Henrik Møller, mødeleder
2. Claus Rossing
3. June Jonasson
4. Jan Erik Dahl
5. Susanne Brixum
6. Lene Høilund
7. Jette Quaade
8. Frank Thor
9. Morten Dannemann
10. Jan Magnusson
11. Henrik Lüthje
12. Søren Lind Nordestgaard
13. Heidi Østerballe
14. Ulla Kær Andersen
15. Kim Andersen
16. Linda Severinsen

Afbud:

Vibeke Raun Bøg  
Carsten Lagoni  
Jane Hegvald  
Jette Thorsen  
Henrik Michelsen  
Marie Daugbjerg  
Jens Norlund  
Tina Charlotte Olsen

**Dagsorden:**

1. Velkomst

Henrik bød velkommen.

2. Godkendelse af dagsorden.

Der var ikke nogen bemærkninger til dagsorden, der derfor er godkendt.

3. Opfølgning fra sidste KB-møde

Skal vi overveje at rette paragraf om repræsentantskabsmøde i Kredsen? Størrelse på kredsen. Hvis ikke der kommer noget på Repræsentantskabsmødet, vil vi kigge ind i det i Kredsen.

HUS-regler for tidsregistrering. Jørn er orienteret om problematikken.

Tidsregistrering igen igen. Husk at skrive den konkrete tid og ikke slå den sammen.

4. Meddelelser fra valgenheder samt forretningsområder. Skriftlige indlæg sendes til kreds 3's distributionsliste inden mødet.	Se Meddelelser fra de enkelte valgenheder nedenfor.
5. Gennemgang af dagsorden og materiale til HB møde den 25. oktober 2021.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velkomst</li> <li>2. Godkendelse af referater</li> <li>3. Gennemgang af repræsentantskabsmødet den 26. og 27. oktober 2021</li> </ol> <p>Der var en generel drøftelse af det indsendte forslag til debat på repræsentantskabsmødet.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Eventuelt</li> </ol>
6. Medlemsmøde med lokale medlemmer.	Der indkaldes ikke da der afholdes frokostmøder med de enkelte enheder.
7. Hvad skal vi videreformidle til HB fra mødet?	<p>Forskelligheden i anvendelsen af seniorordninger.</p> <p>Anvendelse af souschefer er påbegyndt i Skattestyrelsen.</p> <p>Udmelding fra MEDST omkring HAP giver røre rundt omkring i det østlige.</p> <p>Varsling i VURD omkring afslutning af udlån og de dertil hørende betingelser.</p>
8. Eventuelt.	
9. Afslutning, næste møde den 4. november 2021 i Roskilde / TEAMS	Husk at sende afbud til Frank hvis I ikke deltager, der skal meldes antal til kantinen 14 dage før.

#### Maribo:

Et varmt hej fra Syden. Der er ikke det store at berette fra Maribo. Der har været et enkelt 40 års jubilæum. E&G er i gang ..... der kommer lidt flere klager ind overvurderingerne/deklarationerne, når vi begynder på de næste ejendomme (sværhedsgraden). Ny opgave går i gang den kommende uge TBO.... (Tilbagebetalingsopgaven). Så er det stilhed før stormen? eller 😊

#### Næstved:

Jeg havde et medlems møde den 14. oktober 2021 på Teams, ca. 50% deltog. Skal på opfordring af medlemmerne prøve at få aftalt et fysisk møde med Jørn Rise og Allan Christensen i enten november 2021 eller januar 2022. Jeg har deltaget i et møde - Risikoworkshop - med enkelte ledere, AMR, TR og Husansvarlig for at få afdækket om vores sikkerhed er i orden i Næstved. Vi har også haft omvalg af AMR i Næstved, 4 personer stillede op, vi har tidligere kun været 2 AMR'ere, hvor vi må være 3. Jeg blev genvalgt til AMR. Har medlemmer der er gået på pension eller har haft jubilæer.

#### Køge:

Der har været holdt et virtuelt frokostmøde for medlemmerne på Carlsensvej den 14. september (tilsvarende tilbudt til Nr. Alslev, men anden løsning skal findes her). HAP og tidsregistrering har fyldt lidt og medlemmerne er opfordret til altid at være i en god dialog med deres leder omkring hjemmearbejde samt at kontakte TR, hvis der måtte opstå tvivl eller problemstillinger som TR bør involveres i.

#### Bornholm:

Der er inviteret til julefrokost - og her kan hver især sørge for desinficering i form af øl og brændevin, fremfor ved spritdunkene. Vi rekrutterer fortsat. Flexibilitet, med mulighed for at skifte enhed / afdeling hvis man ønsker "nye græsgange". Stor imødekommenhed i forbindelse med ønsker om seniorfridage / seniorordninger. HAP bruges i noget omfang (en hel del faktisk) - med ledelsens fulde accept.

#### **Roskilde:**

Nu hvor Corona er jaget på flugt, er stort set alle i Roskilde vendt tilbage til kontorerne, og afventer udmeldinger omkring fremtidens arbejdsplads. Alle restriktioner er ophørt, dog opfordres til at tage hensyn og anvende håndsprit. Borgerne har mulighed for at kontakte Gældsstyrelsen imellem jul og nytår, idet telefonerne vil være bemandede i et vist omfang. For at få indblik i medlemmernes tilbagevenden og trivsel, holder vi frokostmøder med alle enheder. Vi runder disse af med et stort medlemsmøde i december hvor Jørn Rise og Allan Christensen kommer og orienterer om personalepolitik, seniorordninger m.v. Vi runder af med lidt godt at spise. Der har været omvalg af arbejdsmiljørepræsentanter, da ledelsen i første omgang havde deltaget i afstemningen. Der er nu valgt 2 i Ny Østergade og 3 i Universitetsvej. På trods af at der er tilført flere P-pladse i Ny Østergade, er det fortsat nødvendigt at møde inden kl. 7 for at få en plads. Der er god stemning i Universitetsvej, hvor mange som under pandemien havde jubilæum, runde fødselsdage eller fratrådte for at gå på pension, fejres af kolleger og ledelse. En funktionsleder i Universitetsvej der har været sygemeldt i længere tid, vender ikke tilbage til samme enhed, men skifter enhed med en anden funktionsleder. Et mangeårigt medlem i Ny Østergade er pludselig afgået ved døden og bisættes lørdag den 23. oktober. Et medlem har valgt at gå på pension med udgangen af året.

#### **Høje-Taastrup:**

Vi havde medlemsmøde på teams med Jørn Rise den 30. september. Mødet var som sædvanligt godt besøgt. Vi har et jubilæum og foreløbigt en pensionering her i oktober.

#### **Towers:**

Et medlem har haft jubilæum – DTS siger tillykke 😊 og to medlemmer er gået på pension. Der har været omvalg vedrørende arbejdsmiljørepræsentanter. Dette skyldtes en fejl i stemmeprocedure, idet lederne i den første afstemning havde mulighed for at stemme, og det er ikke efter de gældende regler. Resultatet af valget er meldt ud. Jeg har hos bygst forespurgt, hvordan man får flere wiper/spritservietter til at tørre skriveborde mm af med. Svaret fra dem er: "Vi fik besked at pr. 10. september skal der ikke længere være wiper tilgængelig på skatteforvaltningens adresser." Så den gode vane er åbenbart et no go i vores organisation, selv om der hænger plakater rundt om, at man skal bruge både sprit og tørre overfalder af. Efterfølgende er der kommet wiper til borde og spritflasker til medarbejderne. Det er meldt ud, at der skal være julefrokost i Towers den 17. december. Yderligere info er ikke meldt ud. Der er hilse-på-møde mellem TR'ere og den nye fagdirektør for jura den 5. november.

#### **Kystvejen/TOLDST:**

Da Coronaen har sluppet sit tag, så alle nu møder ind igen (ja, nogle toldere har jo altid været på job), så har Personaleforeningen/HUS afholdt et arrangement, hvor der egentlig var lagt op til lidt luksus mad udefra, men qua tilmelding, blev begrænset til PIZZA etc. Man har nok haft arrangementer i privaten, som skulle indhentes - Omvendt, så er vi jo tæt på JUL, så man sparer måske kræfterne til da 😊

Enkelte sporadiske jubilæer - Og dem som IKKE har kunne afholde sit jubilæum (Corona forsamlingsforbud etc.), er så småt ved at røre på sig, for man agter så sandelig at bruge det udmeldte budget til fejringen, trods ændringerne i retningslinjerne (tidligere drøftet).

Man har i Toldstyrelsen gjort det valgfrit ved jobopslag/visitering at bruge personlighedstest - Og det gælder også når det er interne ansøgere (både ved stilling og funktion/hundefører) - Vi har fremført (SU) at det virker lidt overvældende for én intern, at gennemgå sådan en test (man burde vide hvad man har), men det er som sagt valgfrit for den enkelte leder, og argumentet er at man derved sætter alle lige i vurderingen.....

I Told (nok ligesom i andre styrelser), venter man på rapporten/drøftelsen omkring "erfaringerne med at arbejde hjemme/HAP" fra MEDST..... Enkelte ledere er pragmatiske, mens andre (desværre) ikke gir ved døren (HAP).

Vi (organisationerne) har sagt i SU, at vi syntes at der er en eskalering af ansættelsesrettelige tiltag overfor kollegerne - Fremfor (som vi henstiller til) at man forsøger at løse "sagerne" på lavest mulige niveau (proportional princippet) - Dette kunne være en drøftelse værd i kredsen (HB), hvordan at vi får ledelsen til at løse "sager" på lavest mulige niveau, fremfor at involvere ADST/HR (helst ikke sager i personalemappen).....

Told ledelsen har faktisk oprettet et brugerpanel i forhold til vores uniformer, hvor kollegaer fra uniformspligtige enheder er meldt ind, samt én pr. Organisation (vi har indmeldt den bly Henrik Michaelsen) - Så ros der 😊

### **OHV / UFST / ADST:**

Der sker ikke så meget i UFST og dog alligevel. Vi har fået en ny organisation - vedlagt. Vi skal nu mere end nogensinde være "forretningsorienteret", og derfor har man i den nye organisation forsøgt at indrette UFST i søjler der passer til de øvrige styrelser. Der er også indtænkt en økonomistyring for hver søjle og så er der funktioner som går på tværs i organisationen. Der har været afholdt en række ekstraordinære SU møder - og der er flere i kalenderen - og man har fra ledelsens side være meget lydhøre overfor de input der er kommet fra tillidsrepræsentanterne. Der vil også være opgaver som fremadrettet skal løses i de enkelte styrelser fremfor i UFST. I første omgang skal der "udflyttes" kolleger til Gældsstyrelsen i Roskilde, og der vil formentlig også ske udflytninger til Toldstyrelsen. Indtil videre er vi ikke "ramt" i DTS. Det vil formentlig også være sådan, at mange der udflyttes fortsat kan arbejde på UFST' lokalitet selvom man vil have et andet organisationstilhørsforhold. Men hvordan det rent faktisk kommer til at ske, vil kun historien vise.

Ingen nyheder fra ADST.

### **DEP:**

Tillægsforhandlingerne er forestående. Der har verseret rygter om at Departementet ikke har selvbetalt tvungen fri jul, nytår og grundlovsdag, dette er ikke korrekt, det har været tilfældet siden samme tid i den øvrige skatteforvaltning.

### **SANST:**

Intet nyt

### **Frederikssund:**

Fredag den 3. september var vi alle, beordret til at møde op fysisk i Frederikssund, da Skatteministeren skulle komme på besøg. Ledelse mente ikke det ville se godt ud, hvis huset fremstod som en tom skal. Ministeren havde desværre ikke tid til at komme rundt i huset, hvilket vi blev noget skuffede over, når vi nu havde taget vores pæne tøj på, og var mødt ind på arbejdet en fredag for hans skyld 😊 Merete Agergaard og Thomas Hjortenberg tog sig dog tid til, at komme rundt og hilse på. I SC Frederikssund er vi inviteret til Indvielse af Skattecentret den 29. oktober 2021 😊 efter 13 måneders drift. Men det er jo sådan det har været i disse Corona-tider, bedre sent end aldrig. Jeg forsøger at få lederne med på, at vi skal have nogle TRIO-møder i gang, men det er ikke helt lykkedes endnu. Men min funk.leder har dog forsikret mig om, at det nok skal blive til noget! Vi afventer stadig at høre om en evt. frokost-ordning, da vi jo ikke er nok medarbejdere til en kantine - vi er pt. 100 medarbejdere i huset. Vi har små 500 meter til Kvickly 😊 hvortil der dagligt er en del trafik!

### **Fredensborg:**

2 - 3 jubilæer og en pensionering her i oktober. Afholdt Trio møde med ledelsen, hvor nyvalgt AMR deltog.

Følgende emner blev drøftet/orienteret om:

- Ny organisering i Erhverv - ny underdirektør i MEV
- Ny underdirektør i Komplex Svig
- Alle første og de fleste anden års elever er samlet i Klaus-Jørgen's enhed (MEV?)
- Rengøring - forsat udfordringer på adressen. Er nok personrelateret, idet synlig forskel ved vikar.
- Nyt fra sikkerhedsprojektet - forsøgsperiode med film på enkelte ruder i SK's område.
- Har vi affaldssortering på Kratbjerg - ja da.

Forsat en vakant AMR-stilling ledig. Nyvalgt AMR har været på ERGO kursus. Vil komme rundt i huset og hjælper med indstilling af stole mv. Mange nyansatte i enhederne, hvilket bevirker at der er stor fokus på oplæring

#### **SKTST:**

Siden sidst har der været HSU-skattestyrelsesmøde den 27. september referat kan ses  [her](#)

#### **I overskrifter blev følgende drøftet:**

- **Tilbagevenden til Skattestyrelsens adresser**

Alle adresser fuldt genåbne, ingen restriktioner om afstand i mødelokaler mv., der opfordres fortsat til at der holdes afstand, når dette er muligt, anvendelse af god håndhygiejne, og at man undlader at møde på arbejde ved symptomer på sygdom.

Der har været afholdt møde i AMU Skattestyrelsen samt underudvalg til HSU Skattestyrelsen vedrørende trivsel, og heller ikke herfra er der oplysninger om udfordringer med bygningerne og retningslinjer ved tilbagevenden; der opfordres til fortsat at have muligheder for at spritte af, hvilket direktionen udtrykte enighed i.

- **Temperaturmåling i Skattestyrelsen**

Den eksisterende temperaturmåling vil blive udfaset, og erstattet af en månedlig måling vedrørende trivsel.

- **Åbent mellem jul og nytår**

Borger- og Virksomhedskontakt har vurderet, at der kan være en begrænset åbningstid på 5 timer dagligt i hverdage mellem jul og nytår. Personaleorganisationerne anser det for en begrænsning af medarbejdernes muligheder for at afholde sammenhængende ferie.

'Der var en længere diskussion af om hvor mange medarbejdere der skal være på arbejdet og hvor længe de så skal arbejde, at de kan arbejde hjemmefra mv. At retningslinjerne for at dem som måtte ønske at arbejde mellem jul og nytår andre steder i Skattestyrelsen skal meldes ud (foreneligt med arbejdet mv.)

- **Status på organisationsændring**

Ejendomscentret og de relevante proceskontorer fra Procesudvikling samt få medarbejdere fra Jura er overgået til Vurderingsstyrelsen pr. 1. september 2021.

Jørn efterspurgte, at der sker tidligere orientering af personaleorganisationerne om organisationsændringer, for at de bedre kan understøtte medarbejderne i ændringerne.

- **Anvendelsen af souschefer i Skattestyrelsen**

Bliver udskudt til næste møde den 6. december 2021, da flere fagdirektører var fraværende. AC havde sat punktet på dagsordenen. I Små og Mellemstore Virksomheder har UDIR meddelt, at hun ikke ønsker souschefer i afdelingen.

- **Fremtidens arbejdsformer**

Afventede offentliggørelse af resultat af processen om fremtidens arbejdsformer i regi af Medarbejder- og Kompetencestyrelsen – Linda har sent link til denne 😊

- Strategi 2025

Skattestyrelsens nuværende strategi udløber ved udgangen af 2021, og at der derfor er en ny strategi på vej – Strategi 2025 – som skal sætte retning for de kommende fire år

Strategi 2025 udgøres af seks strategiske målsætninger:

1. Vi skal være på forkant med fremtidens skatteopkrævning.
2. Vi skal styrke brugen af tredjepartsdata.
3. Vi skal effektivisere kontrolarbejdet og forebygge organiseret svig.
4. Vi skal målrette og brugerorientere vores vejledning.
5. Vi skal sikre forretningsudvikling gennem intelligente IT-løsninger og regelforenkling.
6. Vi skal være én af Danmarks allerbedste arbejdspladser.

- Ledersamling og TR-dag

ledersamling i Skattestyrelsen den 27. oktober 2021. TR-dag den 30. november 2021 for tillidsrepræsentanter i Skattestyrelsen. Allan Christensen og Ulla Fabricius bemærkede, at flere medarbejderrepræsentanter er forhindrede i at deltage på TR-dagen den 30. november 2021, og det vil derfor blive undersøgt, om TR-dagen eventuelt skal placeres på en anden dato.

**GAELDST:**

Lene orienterede mundtligt.

**VURDST:**

Lene orienterede mundtligt.

**UFST:**

Se ovenfor

**ADST:**

Se ovenfor

**MOTORST:**

Intet nyt

**Min A-kasse:**

Lene orienterede mundtligt