

Referat

Emne: Kredsbestyrelsesmøde, DTS, Kreds ØST

Formål med mødet: Behandle, orientere, drøfte og beslutte omkring nyt fra kredsene, omkring materiale til HB-møde.

Anvendelse af mødets resultat:

Behandle, drøfte og beslutte omkring dagsorden til HB møde mandag den 5.-6. december 2022. Materiale udsendes direkte fra forbundet.

Gennemgang af eventuelle bemærkninger til meddelelser fra valgenhederne, der skal løftes til HB. Skriftlige indlæg fra valgenhederne deles forud for mødet.

Data om mødet

Dato: torsdag den 1. december 2022

Tid: 09:00 – 16:00.

Sted: Skattecenter Roskilde, Universitetsvej

Forbered og medbring:

Udsendt materiale fra forbundet, vedrørende dagsorden til ordinært HB møde mandag den 5.-6. december 2022.

Udsend meddelelser fra din valgenhed og læs de øvrige meddelelser om samme.

Referent: Jette Quaade

Mødedeltagere:

1. Henrik Møller, mødeleder
2. Claus Rossing
3. June Jonasson
4. Jane Hegvald
5. Jan Erik Dahl
6. Adnan Feim
7. Susanne Brixum
8. Lene Høilund
9. Jette Quaade
10. Morten Dannemann - TEAMS
11. Jan Magnusson
12. Irene Koefoed Olsen
13. Jens Norlund - TEAMS
14. Ulla Kær Andersen
15. Tina Charlotte Olsen - TEAMS
16. Jette Thorsen
17. Søren Lind Nordestgaard
18. Marie Daugbjerg

Afbud:

Linda Severinsen
Kim Andersen
Heidi Østerballe
Carsten Lagoni
Henrik Lühtje
Henrik Michaelsen

Dagsorden:

1. Velkomst

God dag og velkommen.

Vi starter allerede kl. 09.00, da Allan kommer og fortælle/svarer på spørgsmål om evt. fusion med TAT.

Allan holdt et oplæg omkring fusionen med TAT, der arbejdes på i HB. Allan fremførte synspunkter som gør at det kan give god mening at samler de to fagforeninger.

Sekretariatets beståen som i dag kræver mindst 2.000 medlemmer. Alternativt en risiko for at budgettet til driften af fagforening bliver meget stramt. Det kan medføre, at der skal skæres i medarbejdere og måske også kompetencer. En fusion vil kunne medføre yderligere medarbejdere med gode kompetencer. Derimod forventes der ikke en øget udgift på personale og lokaleomkostninger ved en fusion.

	<p>TAT kommer med ca. 500 medlemmer på nuværende tidspunkt.</p> <p>Ole P har sendt mail om valg af TR. Hvis der ønskes flere end der er normeret, skal der sendes ansøgninger ind. PT har tre tjenestesteder sendt ansøgning – Roskilde, Høje-Taastrup og Fredensborg.</p> <p>Vi skal stadig finde et nyt medlem til Arbejdsmiljøudvalget. Kandidater skal melde sig og vi tager endelig beslutning på KB mødet i januar 2023.</p> <p>Skattestyrelsen laver en pilot omkring tæpper til medarbejderne. Såfremt det virker og der faktisk er et behov, vil det komme ud til resten af forvaltningen. Det opleves at der ude på tjenestestederne er behov for tæpper, huer og vanter. Der er styrelser, hvor det er afvist at indkøbe tæpper m.m.</p>
<p>2. Godkendelse af dagsorden.</p>	<p>Der er ikke nogen bemærkninger til dagsorden og den er godkendt.</p>
<p>3. Opfølgning fra sidste KB-møde</p>	<p>Alt for lang tid fra udlæg til udbetaling. Susanne oplever stadig lang udbetalingstid. June oplever at der er kommet nye psp-numre og dermed går den på fejl. Jørn tager det op igen med CHL.</p> <p>2 omsorgsdage – kommer der noget ud fra sekretariatet? Ja, når der er modtaget materiale. Der afventes et cirkulære på området.</p> <p>Nyt fra Sekretariatet – hvor tit kommer der noget ud? Det er efterspurgt igen i sekretariatet.</p> <p>Forventningsafstemning omkring ansættelsesforløb. Nye medarbejdere skal have at vide at vi har andre øjne osv. Embedsmandsrollen gælder også internt.</p>
<p>4. Meddelelser fra valgenheder samt forretningsområder. Skriftlige indlæg sendes til kreds 3's distributionsliste inden mødet.</p>	<p>Se nedenfor.</p>
<p>5. Gennemgang af dagsorden og materiale til HB møde den 5.-6. december 2022.</p>	<p>1. dag</p> <p>1. Velkomst</p> <p>2. Referat</p> <p>3. Temadag – fra klokken 10.15 – 14.30 – tema: Løn – oplæg ved Jørn mv. Der vil være gruppearbejde i forløbet</p> <p>Der er rundsendt oplæg til brug for drøftelser og gruppearbejde.</p> <p>4. Feriehusene – fastsættelse af lejeniveau – fra klokken 14.30 – klokken 15.30</p> <p>Det kan være i forbindelse med forsyningspriser. Driften af feriehusene skal gerne gå i nul.</p> <p>5. Økonomi – fra klokken 15.30 – 16.00</p> <p>2. dag</p>

	<p>6. Udskrivelses af valg af tillidsrepræsentanter i 2023</p> <p>7. Tillæg '23 Der skal være sættemøder i de forskellige styrelser.</p> <p>8. Professionsbachelor og Diplom i skat – rapport fra Strategiudvalget (Rekrutterings- og Vedligeholdelsesudvalget) Vi skal forsat forsøge at bevare vores markedsværdi, hvordan gør vi det. Der er lavet postkort, film med PB'ere og flere andre tiltag for at sætte fokus på uddannelserne. Videoer vil blive offentliggjort snart.</p> <p>9. TR-vejledning – krænkende adfærd – kort orientering Vi skal huske at begge parter i en sag skal repræsenteres såfremt de er vores medlemmer. Der skal være en fair behandling af begge parter.</p> <p>10. Nyt fra kredse, TR-fora og udvalg – gerne indsendelse før mødet 11. Nyt fra sekretariatet 12. Eventuelt</p>
6. Medlemsmøde med lokale medlemmer.	Der er ikke sendt invitation ud da Allan har været forbi for at orientere omkring overvejelserne omkring fusion med TAT.
7. Hvad skal vi videreformidle til HB fra mødet?	<p>Seniorordning nedsat tid-fuld pension. Når der er opnået fuld optjent tjenestemandspension. Efter fuld optjening er der 15% af lønnen, men hvilken løn er der tale om? Den der er omfattet af seniorordningen eller den aktuelle løn man modtager. Er der forskel på statslige og kommunale tjenestemænd?</p> <p>TR-konferencer. De afholdes som udgangspunkt i Jylland. Der stilles forslag om at vi forsøger at mødes lige omkring Lillebælt (Middelfart).</p> <p>Compliance – de kommer altid sent i gang og det betyder at der er stort pres på medarbejderne sidst på året. Dette er en gentagen problemstilling hvert år og har været det i mange år.</p>
8. Eventuelt.	Der bliver set på næste møde om det skal laves om til et fysisk møde. Dette vil være i forhold til dagsorden og om der modtages materiale omkring PB m.m. der skal runddeles.
9. Afslutning, næste møde den 10. januar 2023 på TEAMS	

Maribo / VURDST:

Der er tvungen overarbejde med 40 timer pr. medarbejder. Der sendes vurderinger for 500.000 ejendomme i det nye år.

Der har været opstartsmøde omkring tillægsforhandlingerne med ledelsen.

Styrelsen har en omsætning på 22% på medarbejdersiden.

Der gennemføres ikke trivselsmålinger i hele styrelsen.

Næstved:

Skattecentret får installeret fjernvarme. Der er ikke en tidshorison for færdiggørelse.

Køge:

Udfordringer med "midlertidige kontorpladser", som er blevet mere eller mindre permanente for nogen på adressen i Køge. Der opleves mange forstyrrelser, da der er tale om en "kaffestue".

Kommende medlemsmøde for DTS medlemmer i Køge og Nørre Alslev, den 8. december 2022 fra kl. 14 -15 (Carlsens vej i Køge). Jørn deltager i mødet med nyheder.

Der er konstitueret direktør Jan Funder. Der kan ikke ansættes en ny så længe der ikke er dannet regering.

Der tages afsked med et medlem, der flytter til Skattestyrelsen.

Bornholm:

Afsked med mangeårig kollega den 20. december.

Roskilde / GAELDST:

På medlemsmødet den 10. november blev Jørn som sædvanligt mødt af spørgelystne medlemmer, især 0-dagenes afvikling blev grundigt debatteret.

Gældsstyrelsens nye direktør Anne-Sofie Jensen har været på besøg i Roskilde og mangler nu kun Thisted og Grenå for at have besøgt alle lokationer. Alle modtager fredagsmail hver uge om ugen der gik, senest omkring den pressefokus der er på låste indbetalinger.

Der er udfordringer omkring regulering af varmen, der har over en periode været godt under 17 grader og nu er der opjusteret til 24 grader og herfra justeres der en grad ad gangen.

Der er sættemøde i Gældsstyrelsen d. 13. december 2022.

Dialogmøde med den nye direktør i morgen, og i mandags blev holdt første SU-møde med hende. God stemning. Anne-Sofie Jensen er nysgerrig og virker samarbejdsorienteret, men undrede sig over trivselsundersøgelserne, mente at der er voldsomt mange penge i tillægspuljen (vi forsøgte at forklare, at vi på NyLøn har lavere grundløn og større andel af lokal løndannelse), og det skriftlige materiale forud for SU.

Vi skal op på 1.600 Årsværk i løbet af 2023, og det betyder rekruttering af ca 300 nye kolleger

Høje-Taastrup / ADST / SKTST:

Vi har søgt om at få 5 tillidsrepræsentanter indtil den 31. juli 2022, hvor Morten Dannemann Jensen går på pension, hvorefter vi er 4.

Der har været SU i særlig kontrol den 24. november, og i selskab den 25. november 2022.

ADST flytter til nyrenoverede lokaler i næste uge. Der haves CO2 målinger for optimal luft. Der indføres fleksible seating.

Der starter ny HR underdirektør i ADST i dag. Der er booket til møde midt i december, hvor der hilses på.

Særlig kontrol har været på besøg på Engelholm Alle inden de skal flytte til adressen.

Towers:

Intet nyt.

Kystvejen/TOLDST:

I er tidligere orienteret om at vores underdirektør i Udvikling [EUTK/Britt](#) stopper, og der deraf er sket en justering af ledelsen i [EUTK programmet](#), så ud over at vi fortsat venter på "[lille Messias](#)"/Julen nærmer sig jo (NY Tolddirektør m/k), så er det så også en NY Underdirektør til Udvikling/EUTK, som vi venter på.....

Det nye "sort" er at vi har nedsat/udpeget [procesejere](#) & [fageksperter](#) til vores nye [processtruktur](#) (procesejerskab – Organisationen/organiseringen ændres IKKE) – Og deraf, så nedlægges vores [udvalgsstruktur](#) så – Herudover, så er udfordringen at det har været en al, al for hurtig proces, hvor organisationerne (via SU) ikke er blevet optimalt involveret, og derfor så er der "derude" flere spørgsmål end svar. Dog er der NU oprettet en [proceshjemmeside](#) "", hvor der er én [FAQ](#) – Honoreringen til procesejerne er blevet på 2.500 om måneden (vi har ikke været inde over), og vi har på SU nikket til at Chefkonsulenter & Specialkonsulenter ikke ville få noget, da det ligger i ens stillingsbeskrivelse. Og så ville ledelsen også lige se på Fagkonsulenterne, og hvad de måtte "tåle". Ledelsen har så besluttet (uden dialog med os) at Fagkonsulenter sidestilles med Chefkonsulenter & Specialkonsulenter, og derved IKKE får nogen honorering (hvilket vi IKKE er enige i, så det er i proces – Dialogen med ledelsen). Så er der herudover også noget om kompensation til kollegaer i skiftetjeneste/ubekvem tjeneste, da man mister sine genetillæg (en kompensation som udlånte til UFST har fået)..... Alt i alt en rigtig rodet proces, som ledelsen kunne have undgået ved at opfylde forpligtigelsen i samarbejds-cirkulæret (uddrag nedenfor). Enkelte medlemmer/procesejere har henvendt sig, og primært omkring honorering 😊

Tidligere har vi orienteret om et medlemsmøde (Kastrup lufthavn) omkring arbejdstid, hvor input er samlet hos Anette, som så vil vende tilbage 😊

Og så er der som vanligt et par underdirektører ([Kontrol/Michael](#) + [Stabs/Jan](#)) som har et par indlæg om hvad der rører sig, og så er der også [SU referaterne](#) etc.

OHV / UFST:

UFST vil lave månedlige mini-MTU undersøgelser med 4 spørgsmål. Den første er sendt ud, men TR har ikke fået resultaterne af den endnu.

Der er sættemøde i næste uge.

Der er forsat udfordringer med temperaturer. Der arbejdes flere steder på at få løst udfordringerne.

Der har været præsentationsmøde med lederne fra EUTK.

DEP:

Der er afsluttet tillægsforhandler. Der er stor tilfredshed med resultatet.

SANST:

Der er ikke nogen nyheder.

Frederikssund:

Jette har lige gennemgået grunduddannelsen som TR i Helsingør.

Fredensborg:

De to enheder der er lagt sammen, har været ryste-sammen tur. Det har været en god ide og en god tur.

En færdig diplom'er er ved at personalelinjeskifte.

Der har været medlemsmøde på TEAMS med Allan og Jørn med en god deltagelse.

MOTORST:

Der er ikke noget nyt.

Min A-kasse:

Nyhedsbrev ud hver anden måned.

Der er et pænt overskud for året. Dette skyldes bl.a. at der har været meget lav fysisk mødeaktivitet og der er ventet med genansættelser.

Forventet kontingentforhøjelse udskydes derfor. Hvor længe vides endnu ikke.

Ledigheden har ikke været så stor som forventet.

Der er lidt udskiftninger i bestyrelsen, bl.a. grundet pension.