

Referat fra Bestyrelsesmøde i DTS Kreds II, Syd



Torsdag, d. 9. november 2023 kl. 9.30 til 14.30,
Teglgårdsparken 99, Middelfart – Lokale 9K06

Mødets formål:

- At klæde formanden på til efterfølgende hovedbestyrelsesmøde, med relevante bemærkninger fra bestyrelsen, herunder åben dialog om udfordringer og problemstillinger fra valgenheder i kredsen.
- Vidensdeling valgenhederne imellem samt orientering fra diverse mødeaktiviteter.

Mødedeltagere:

Tillidsrepræsentanter fra valgenhederne under DTS Kreds II, Syd:

Kim Jensen, Bjarne Andersen, Stine Palmelund, René Winzor, Torben Baun Madsen, Lise Ploug, Simon Larsen, Jannie Hansen, Susie Pedersen, Hetty Møller, Tine Vestergaard Todsén og Mette Andreasen

Afbud:

Martin Rodam

Ordstyrer:

Lise Ploug

Referent:

Mette Andreasen

Punkt	Tid		Beskrivelse
1.	5 min.	Velkomst (O)	Godkendelse af dagsorden og praktiske oplysninger for mødet.
2.	5 min.	Opmærksomhedspunkter (D)	Nuværende punkter: 1) Åbenhed mellem HB og kredsbestyrelsen 2) Sygefravær/-samtale, løbende opfølgning i valgenheder, beskyttelse af medlemmer 3) Fokus på løbende trivselsmålinger. <i>Ad 1) Ingen bemærkninger</i> <i>Ad 2) Ingen bemærkninger</i> <i>Ad 3) Det er ikke alle TR'ere, der har adgang til trivselsmålingerne. Evt. kontakt til AMR som har adgang til alle trivselsmålingerne eller de koordinerende TR'ere eller fælles TR'erne.</i> <i>TR'ere i Gældsstyrelsen er indkaldt til møde den 30. november vedr. nyt dashboard i forhold til trivselsmålingerne.</i>
3.	60 min.	Orientering om Tillægsprocessen for 2024 fra kl. 10 til 11 via Teams	Hans Holmer har indkaldt til orienteringsmøde i forbindelse med Tillægsprocessen 2024 for alle TR via Teams. <i>Gennemgang på storskærm. Notater fra mødet vedlægges som bilag til kredsbestyrelsen.</i>

4.	90 min.	Orientering fra valgenhederne (D-O)	<p>Hvad er der sket i valgenhederne siden sidste møde, herunder erfaringsudveksling.</p> <p>Tønder v/Torben: Der afholdes medlemsmøde den 6. december.</p> <p>Haderslev v/René: Der afholdes frokostmøder med medlemmerne i november og medlemsmøde den 11. januar 2024. Maden i kantinen er blevet meget forbedret.</p> <p>Fredericia v/Tine: Ingen bemærkninger.</p> <p>Middelfart v/Lise: Der har været lidt udfordringer i forhold til overarbejde (der var nogle, som mente, at det ikke var blevet varslet). Det blev dog afklaret efterfølgende, at der var behørigt varslet. Journalist har bedt om agtindsigt i forhold til 50 medarbejdere, som sidder med eftergivelse. Det har givet lidt utryghed, da man ikke ved, hvad det skal bruges til. Merethe Berdiin er orienteret.</p> <p>Middelfart/Padborg v/Simon: Nyt vagt-rul i Padborg. 2 vagthold hele døgnet hele året. Der er sættemøde den 4. december. Der er ansat 2 nye underdirektører.</p> <p>Odense v/Stine: Ny enhed er kommet i gang – pladserne er snart fyldt ud. Reparationer af bygningen i fuld gang. Der kommer ikke informationer ud om det. I 2025 skulle ny bygning være klar til indflytning. Der afholdes medlemsmøde i februar i 2024.</p> <p>Spillemyndigheden v/Susie: Der er stadig en proces i gang med ansættelse af ny kontorchef. Sidste samtale den 10. november 2023.</p> <p>Svendborg v/Bjarne: Der er jobopslag – der skal ansættes 5-6 nye medarbejdere til januar. Der er sættemøde den 11. december. Kantineordning er kommet i gang til de ca. 110 medarbejdere (aftale med Erhvervsskolen). Der afholdes medlemsmøde den 10. januar 2024</p> <p>Ringø v/Mette: Der er medlemsmøde på tirsdag den 14. november med 27 tilmeldte ud af 34. Jørn og Allan deltager.</p> <p>Esbjerg v/Hetty: Der har været afholdt medlemsmøde med 16 ud af 23 medlemmer. Trivsel var ét af emnerne.</p> <p>Ribe v/Kim: Der er pt. samtaler i Borgervejledning, hvor der skal ansættes 9-10 nye medarbejdere til januar. Der skal ansættes 16 i alt i BV. Åbent mellem jul og nytår i BV – på chatten alle dage og 2 dage på telefonen. Stort projekt med indtastning af EVS – der har dog været meget tung sagsbehandling og ikke som forventet ”kun” indtastning.</p>
----	---------	-------------------------------------	---

5.	60 min.	Dagsorden til HB-møde d. 13/11-2023 (D-B), herunder dagsorden til Ekstraordinær kongres d. 15/11	<p>Dagsorden er vedlagt og vil blive opdateret efterhånden som de bliver sendt ud.</p> <p>Vi vil gennemgå budgetforslaget 2024-2026 til den ekstraordinære kongres d. 15/11</p> <p>Pkt. 3 – Evaluering af Kongressen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Man bør ikke sende noget ud et par dage før Kongressen, som der skal tages stilling til. Det skal sendes ud pr. mail og ikke kun lægges på hjemmesiden. • Ros for det store arbejde, gaver og forkælelse. • Stort antal gæster i forhold til antal delegerede. • Det skal pointeres, at der er stemmepligt. Der kan være nye delegerede, som ikke er klar over dette. <p>Pkt. 4 – Konstituering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfordring fra Kim til at melde sig på banen, hvis man ønsker at deltage i diverse udvalg/fora. • Kim overtager Allans plads i HAMU. • Stine byder ind på en plads i Interesseforeningens Afdeling 7/Forbundets Feriehusudvalg. • Hetty byder ind på Dansk Told & Skatteforbunds Lønpolitisk Udvalg. <p>Pkt. 5 – Tillæg samt PULS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stillingtagen til indkøb af spillekort i forhold til PULS. Der er enighed om, at det er mange penge at bruge på disse kort. Forslag at bruge pengene på fx en drikkedunk eller et krus til medlemmerne. <p>Pkt. 6 - OK '24, herunder CO10's repræsentantskab</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingen bemærkninger <p>Pkt. 7 - NyLøn-projektet (periodeprojektet fra OK'21) orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingen bemærkninger <p>Pkt. 8 - Mødeplan for 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingen bemærkninger <p>Pkt. 9 - Ekstraordinær kongres 15.11.2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Budgetforslag 2024 – 2026. Gennemgået og debatteret det nye budgetforslag. <p>Pkt. 10 - Kort mundtlig orientering om status vedrørende PB, herunder orientering om aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingen bemærkninger
6.	30 min.	Orientering fra afdelinger og udvalg m.v. (O)	<p>Hvad sker der i styrelser, fagområder, afdelinger, udvalg m.v.</p> <p>Jura v/Stine: der er SU-møde den 27. november. Der er kommet mail om organisationsændring – ét kontor bliver til to.</p> <p>Person v/Tine: der har været lidt uro i Borger, da der er sagt nej til skatterevisorkursus (aktuel skat).</p>

			Person v/Kim: ny direktør pr. 1. januar 2023: Kenneth Joensen fra Selskaber. Der er sættemøde den 18. december.
7.	5 min.	Eventuelt	Åben debat og orientering. -

Dagsorden og oplæg til HB

Dansk Told & Skatteforbund

6. november 2023

Indkaldelse til HB-møde

Der indkaldes hermed til ordinært hovedbestyrelsesmøde således:

Tid Den 13. november 2023, klokken 10 – 17

Sted Mødelokalet i Codanhus, 11. sal

Dagsorden:

1. Velkomst
2. Godkendelse af referat
3. Evaluering af kongressen
4. Konstituering
5. Tillæg '23 samt PULS, herunder stillingtagen til at købe kort med hjælp til PULS. Sættemøde SKFV og andre steder samt orientering om, at der også kommer noget ud til medlemmerne
6. OK '24, herunder CO10's repræsentantskab
7. NyLøn-projektet (periodeprojektet fra OK'21) orientering
7. Løkken-projektet – seneste udvikling og igangsætning
8. Mødeplan for 2024
9. Ekstraordinær kongres 15.11.2023
10. Kort mundtlig orientering om status vedrørende PB, herunder orientering om aktiviteter
11. Lønforhold i forbundets sekretariat (her deltaget sekretariatet ikke)
12. Nyt fra sekretariatet
13. Nyt fra Kredse, TR-fora og Udvalg
14. Eventuelt

Under punkt 4 på hovedbestyrelsesmødet den 13. november skal der ifølge vedtægterne ske konstituering på de forskellige poster i forbundet.

De poster, det handler om fremgår dels af konstitueringsoversigten, som I finder her: [Hovedbestyrelsens konstituering \(dts.dk\)](#)

Dels af posterne som koordinerende tillidsrepræsentanter for afdelingerne i styrelserne, som I finder her:

Skattestyrelsen: [TR i Skattestyrelsen \(dts.dk\)](#)

Gældsstyrelsen: [TR i Gældsstyrelsen \(dts.dk\)](#)

Toldstyrelsen: [TR i Toldstyrelsen \(dts.dk\)](#)

Vurderingsstyrelsen: [TR i Vurderingsstyrelsen \(dts.dk\)](#)

Motorstyrelsen: [TR i Motorstyrelsen \(dts.dk\)](#)

Udviklings- og Forenklingsstyrelsen: [TR i Udviklings- og Forenklingsstyrelsen \(dts.dk\)](#)

Administrations- og Servicestyrelsen: [TR i Administrations- og Servicestyrelsen \(dts.dk\)](#)

Øvrige myndigheder: [TR i Øvrige myndigheder \(dts.dk\)](#)

Listerne bliver gennemgået på mødet og der sker konstituering på de forskellige poster.

Hermed oplæg til punkt 10 - Kort mundtlig orientering om status vedrørende PB, herunder orientering om aktiviteter

Anita har nu været rundt på alle professionshøjskolerne, hvor DTS i samarbejde med FTFa besøger 1. semester, 3. semester, 5. semester, 7. semester med en fælles workshop. Måske I følger aktiviteten på facebook siden professionsbachelor i skat – eller instragram? Del meget gerne, da det giver aktivitet og algoritmer, for det er der behov for i synliggørelse af uddannelsen.

På september mødet oplyste jeg følgende optag på uddannelsesinstitutionerne:

VIA, Randers = 37, heraf 22 hybrid

VIA, Herning = 30, heraf 19 hybrid

UC Syd, Esbjerg = 7

Københavns Professionshøjskole = 50

University College Syd (UC Syd) har haft et optag på 7 i Esbjerg i år. Vi besøgte 3. semester som har 3 på holdet. 7. semester var 10. Det er små hold, og vi har brug for at brande uddannelsen, særligt i dette område – da der er et stort aftagerfelt med blandt andet Skattestyrelsen i både Ribe og Esbjerg. Allan og Anita har et møde med UC Syd for at høre mere til deres strategiske fremtid for uddannelsen.

5. semester er på vej ud i praktik og de glæder sig rigtig meget til at prøve deres praktiske læring af i virkeligheden. Vi hører kun godt om deres praktikforløb. Vi kan se en stor interesse fra revisorerne om at få de studerende i praktik og studiejob, og efterfølgende i job – det er dejligt for de studerende, men det er vigtigt at Skatteforvaltningen ser praktik og studiejob som en investering, for ellers smutter de til private jobs. For de studerende er det godt, at der nærmest er jobgaranti.

7. semester er på vej i gang med deres afgangsprøve og snarlig eksamen i januar 2024. Der er allerede en del, der har job, når vi møder dem på 7. semester.

Anita deltager i uddannelsesudvalgene på professionshøjskolerne og får dermed en indsigt i skolernes tilgang til uddannelsen og alle taler varmt omkring den. En god statistik fra Herning – dem, der dimitterede i januar 2023 havde alle, med undtagelse af tre, job inden de skulle skrive afgangsprøve. Alle studerende havde job, da de var til eksamen på deres afgangsprøve. Rigtig flot statistik.

VIA, Herning og VIA Randers har for første gang etableret en hybrid uddannelse. Det viser sig, at de har deltagere fra hele landet – og endda to fra udlandet (Thailand og Spanien). University College Lillebælt valgte ikke at udbyde professionsbachelor i skat i 2023 alligevel, og det har betydet at omkring 9 personer nu deltager på hybrid-uddannelsen i Herning.

Der er kvote 2 optag i februar 2024 – det vil sige, at vi så småt begynder at brande uddannelsen for at synliggøre den. Det vil være med videoer og tekster, som postes på instragram og facebook og vi har brug for hjælp til at skabe algoritmer. Det, der skaber algoritmerne, er at like – men deles et opslag, kommer det endnu længere ud. Hjælp derfor gerne – tak.