

Referat

TAT-Kredsens bestyrelsesmøde nr. 4 /2024

19. juni 2024

Den 19. juni 2024 blev der afholdt teams møde for TAT-kredsens bestyrelse

Dagsordenen var som følger;

- 1 Rekruttering TAT
- 2 Lokalforeninger
- 3 Nyt fra HB (DTS)
- 4 Økonomi
- 5 Sager
- 6 Nyt fra TAT-kredsbestyrelse
- 7 Møde kalender
- 8 evt.

Mødedeltagere:

Formand, Kim Clausen
Næstformand, Pia Petersen
Kasserer, Frank Jakobsen-Broberg
Bestyrelsesmedlem, Dan Randum Nielsen
Bestyrelsesmedlem, Mikael Markvart
Bestyrelsesmedlem, Tina Hartung

Afbud:

Gitte Anholm, sekretariatet

Observatør:

Formand for TAT Seniorklub, Hans-Jørgen Møllegaard

Fra sekretariatet;

Anita Illum
Irlin Osaland, referent

Anita fra DTS' sekretariat var inviteret til at snakke om rekruttering på skatteområdet, og generelt orientere om egne erfaringer mv.

Følgende rekrutteringsmuligheder blev nævnt:

- Synlige tillidsrepræsentanterne og inddrage dem i rekrutteringsprocessen
- En oversigtlig hjemmeside med materiale man kan henvise til
- QR-kode til hjemmeside
- Lav flyers/folders om hvem vi er. Synliggør hvorfor vi skal vælges fremfor andre.
- Branding på SoMe (Facebook, LinkedIn, Instagram)
- Artikel i en af de større aviser? Andre platforme?
- Bestil Mørch som kan deles ud af TR ude på arbejdspladsen.
- Faglige arrangementer hvor alle er velkomne – relevant tema

Enighed om at der er brug for at kortlægge TAT-Kredsens område. Hvem er vores målgrupper? Hvilke områder har størst potentiale? Der skal laves et grundarbejdet – således at rekrutteringsindsatsen bliver målrettet og konkret.

Til mødet blev der dannet en arbejdsgruppe som skal arbejde med rekruttering: Kim, Pia, Tina, Dan og Hans-Jørgen.

2 Lokalforeninger

Kim gav en kort status. De fleste lokalafdelingerne har fremsendt godkendte vedtægter, men der mangler stadig et par stykker.

Hans-Jørgen kunne orientere om at seniorgruppen arbejder på en revidering af seniorforeningens vedtægter

3 Nyt fra HB

DTS' hovedbestyrelse har afholdt sommer seminar med fokus på *"det gode bestyrelsesarbejde – hvad skal der til"*.

Følgende emner blev bl.a. diskuteret;

- HB-møder: struktur og indhold
- Hvad fungerer? Hvad kan vi ændre på?
- DTS' Økonomi
- Rundt om bordet – hvad rører sig ude på de forskellige tjenestesteder.

4 Økonomi

I forbindelse med fusionen, er der medlemskontingent fra TAT medlemmer (bagudlønnen) fra december 2023, som ikke er kommet over i det aktuelle regnskabsår. Dette beløb betales nu fra TAT-Kredsens rådighedsbeløb så der dannes et aktuelt billede af det fulde regnskab.

Derudover blev der enighed om at bestyrelseshonoraret bliver udbetalt nu, og er for det første halve år i 2024. Næste udbetaling er i juni 2025 for et helt år. Dette således at det passer sammen med DTS' øvrige udbetalinger af honorarer.

Til sidst blev der besluttet at der fremadrettet sendes relevant materiale ud i god tid inden et bestyrelsesmøde, når noget skal besluttes.

5 Sager omhandlende TAT kredsen

Kim orienterede.

Der blev diskussioner vedr. en større sag på en erhvervsskole.

Der blev åbnet op for at arrangere faglige arrangementer for TAT-Kredsens bestyrelse, fx med fokus på særlige TAT-områder.

6 Nyt fra TAT-Kredsens bestyrelse

Bestyrelsen havde en "bordet rundt" orientering om hvad der foregik ude på arbejdspladserne.

Gitte fremsender referat fra mødet med Fiskeristyrelsen vedr. principiel sag om ansættelse på individuelle kontrakter.

7 Møde kalender

Følgende blev fastlagt for de kommende bestyrelsesmøder:

Der skal afholdes 4 bestyrelsesmøder, udover repræsentantskabsmødet i oktober. Et bestyrelsesseminar, et julemøde og to almindelige bestyrelsesmøder.

Kim vender tilbage med forslag for datoer. Når dato er fastlagt for bestyrelsesseminaret, finder sekretariatet et sted.

Der opfordres til at bestyrelsen tænker på emner og oplæg til seminaret, som fx:

Skolehjemsområdet

Rekruttering

Invitere ekstern faglig gæst (tema kunne være fremtidsperspektiver på den offentlige arbejdsplads mv)

Invitere DTS' formandskab

Oplæg fra PFA

8 Eventuelt

Intet under eventuelt.