

Referat fra Bestyrelsesmøde i DTS Kreds II, Syd



Torsdag, d. 5. december 2024, kl. 9.30 til 14.30, Pionér Allé 1, Tønder

Mødets formål:

- At klæde formanden på til efterfølgende hovedbestyrelsesmøde, med relevante bemærkninger fra bestyrelsen, herunder åben dialog om udfordringer og problemstillinger fra valgheder i kredsen.
- Vidensdeling valghederne imellem samt orientering fra diverse mødeaktiviteter.

Mødedeltagere:

Tillidsrepræsentanter fra valghederne under DTS Kreds II, Syd:

Kim Jensen, Stine Palmelund, Martin Rodam, Bjarne Andersen, Susie Pedersen, Jannie Hansen, Tine Vestergaard Todsén, Lise Ploug, René Winzor, Torben Baun Madsen og Mette Andreasen.

Afbud:

Hetty Møller og Simon Larsen

Ordstyrer:

Torben Baun

Referent:

Mette Andreasen

Punkt	Tid		Beskrivelse
1.	5 min.	Velkomst (O)	Godkendelse af dagsorden og praktiske oplysninger for mødet.
2.	5 min.	Opmærksomhedspunkter (D)	Nuværende punkter: 1) Åbenhed mellem HB og kredsbestyrelsen 2) Sygefravær/-samtale, løbende opfølgning i valgheder, beskyttelse af medlemmer 3) Fokus på løbende trivselsmålinger. <i>Ad 1) Ingen bemærkninger</i> <i>Ad 2) Ingen bemærkninger</i> <i>Ad 3) Ingen bemærkninger</i>
3.	15 min.	Mødekalender 2025 (D-B)	Forslag til mødedatoer for kredsmøderne i 2025., jf. nedenfor.
4.	40 min.	Kort orientering fra valghederne (D-O)	Hvad er der sket i valghederne siden sidste møde, herunder erfaringsudveksling. Tønder v/Torben: Ingen bemærkninger. Haderslev v/René: En af SMS-enhederne, der skulle splittes op, får ny leder og forbliver derfor én enhed. Fredericia v/Tine: Ingen bemærkninger.

			<p>Middelfart v/Lise: Der har været besøg af den nye skatteminister. Der er to, der går på pension.</p> <p>Odense v/Stine: Der afholdes julefrokost i morgen den 6. december. Der er workshop med ADST og arkitekt i uge 3 vedrørende ny lokation. Der blev afholdt medlemsmøde den 21. november. Godt møde med stor tilfredshed blandt deltagerne.</p> <p>Spillemyndigheden v/Susie: Der var SU-møde den 3. december bl.a. vedr. APV/MTU.</p> <p>Ringe v/Mette: Der blev afholdt medlemsmøde den 20. november med god spørgelyst og interesse. Der er julefrokost i morgen den 6. december med næsten 100 deltagere ud af ca. 120.</p> <p>Svendborg v/Martin: En funktionsleder har sagt op. Der har været en spørgeundersøgelse, hvilket nu har resulteret i, at der skal ske nogle omrokeringer i forhold til pladser. Der blev afholdt julefrokost i fredags.</p> <p>Svendborg v/Bjarne: Der skal være organisationsændring – 16 medarbejdere skal deles ud i 4 enheder. Der er stadig problemer med varme/kulde.</p> <p>Ribe v/Kim: Der er nogle sygemeldinger, men der bliver taget hånd om det.</p>
5.	60 min.	Dagsorden til HB-mødet d. 9.-10. december 2024 (D-O)	<p>Pkt. 5 - Valg af tillidsrepræsentanter</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Drøftelse om antallet.</i> <p>Pkt. 6 – Fremtidens økonomirapportering</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Det vil give god mening at få det sendt ud en gang i kvartalet. Det skal sendes ud inden kredsbestyrelsesmøderne, så man kan forholde sig til det.</i> <p>Pkt. 7 – 0-dage</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Der er nu mulighed for at danne en rapport i SAP " Afholdte ATN- og 0-dage". Med denne kan der dannes et overblik over afholdte ATN- og 0-dage.</i> <p>Pkt. 8 – Indplacering vedrørende Diplom i skat</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Drøftelse vedr. de dimittender, der færdiggjorde Diplom i skat i sommers – og overarbejde/flextimer, der bliver modregnet.</i> • <i>Nuværende Sampension og overgang til PFA.</i> <p>Pkt. 9 – Nyt kommissorium vedrørende Kompetenceudvalget</p> <ul style="list-style-type: none"> • - <p>Pkt. 10 – Fra Chefkonsulent til enten Ekspert eller Seniorekspert</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Drøftelse vedr. den anvendte fremgangsmåde i forhold til dette pilotprojekt i Skattestyrelsen.</i>

6.	20 min.	Orientering fra afdelinger og udvalg m.v. (O)	<p>Hvad sker der i styrelser, fagområder, afdelinger, udvalg m.v.</p> <p>Vurderingsstyrelsen v/Martin: Der blev afholdt SU-møde i går. Der blev besluttet 2 fokuspunkter i forhold til APV'en bl.a. stress. Der blev også drøftet IT-sikkerhed i forhold til TR-arbejdet fx mails.</p> <p>Borgervejledningen/Bjarne: Ny fagdirektør i BVK.</p>
7.	5 min.	Eventuelt	<p>Åben debat og orientering.</p> <p>-</p>

Pkt. 3, Mødekalender 2025

Jeg har lavet et forslag til mødedatoer for kredsmøderne i 2025, så de passer ind efter hvornår hovedbestyrelsesmøderne ligger.

Hovedbestyrelsesmøde	Kredsmøde	Sted
13. januar 2025 – Teams – kl. 12.30-16	10. januar 2025 – Teams – kl. 10-13	
20. februar 2025 – fysisk – kl. 10-16	17. februar 2025 – fysisk – kl. 9.30-14.30	Odense
10. marts 2025 – Teams – kl. 12.30-16	7. marts 2025 – Teams – kl. 9-12	
22. april 2025 – Teams – kl. 9-12	11. april 2025 – Teams – kl. 9-12	
5. maj 2025 – fysisk – kl. 10-16	1. maj 2025 – fysisk – kl. 10.30-14.30	Ribe
6. maj 2025 – TR-konference		
11.-12. juni 2025 – sommermøde – fysisk	4. juni 2025 – fysisk – kl. 10.30-14.30	Fredericia
20. august 2025 – fysisk – kl. 10-16	19. august 2025 – fysisk – kl. 9.30-14.30	Svendborg (Ryttervej)
8. september 2025 – Teams – kl. 12.30-16	3.-4. september 2025 - Kredsseminar	Kollund
	25. september 2025 – Rep. Møde i Kreds II Formøde – kl. 13.30 Repræsentantskabsmøde – kl.15.30	Middelfart
20. oktober 2025 – fysisk – kl. 10-16	10. oktober 2025 – Teams – kl. 9-11	
21.-22. oktober 2025 – DTS Rep. Møde		
10. november – Teams – kl. 12.30-16	7. november 2025 – Teams – kl. 9-12	
11.-12. december 2025 – julemøde – fysisk	9. december 2025 – fysisk – kl. 9.30-14.30	Tønder